



תל אביב-יפו
מחלקת סגנית מנהל העיר להגנה

תאריך: 16 בינואר, 2024
סימולין: 00843224

לכבוד
אד"ר אורי כרמלי, מנהל העיר, מנהל האגף החשבונות
מר ניב יהושע, מנהל האגף החשבונות
עו"ד נטלי שמואלי מעודי, סגנית ליועמ"ש השירות המשפטי
עו"ד נופר הלפגוט - עוזרת ראשית ליועמ"ש

הודעה פרטוקול ועדת מבכונים מס' 142 מיום 16.1.2024

* הוועדה התקיימה ב-ZOOM

1. השתתפו חברי הועדה:
אד"ר אורי כרמלי, מנהל העיר, מנהל האגף החשבונות
מר ניב יהושע, מנהל האגף החשבונות
עו"ד נטלי שמואלי מעודי, סגנית ליועמ"ש השירות המשפטי
עו"ד נופר הלפגוט - עוזרת ראשית ליועמ"ש

מרכזה הוועדה: גב' סיגל בן מאיר

2. בציגי נחיצות:
3. מאושר לצאת במנייה לפרויקט "גיבוש אסטרטגיה לניידות ונגישות לרובע 9 (מזרח העיר)"
ע"ב כ-100% איכות, מצ"ב חפנייה.
4. מצ"ב פרטוקול הישיבה הכולל את פרוט הבקשות.

נטלי שמואלי מעודי, עו"ד
49588-0
סגנית ליועמ"ש השירות המשפטי
עו"ד נטלי שמואלי מעודי
עוזרת ראשית ליועמ"ש

אד"ר אורי כרמלי
מנהל העיר, מנהל האגף החשבונות

ניב יהושע
מנהל האגף החשבונות
מר ניב יהושע
מנהל האגף החשבונות

רשימת נכונות
חברי הועדה

גב' ענת ענבר גמליאל, סגנית מנהל העיר למינהל
עו"ד חרצל נעמן, סגן מנהל מינהל בנייה ותשתיות
מר ערן פרידלר, מנהל האגף התקציבים וכלכלה
מר ליאור אבירם, מנהל מחלקת תמחיר ומכרזים

ע"ד ללא תמורה



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/01/2024

המועצה ה' 21 ועדה מס': 42 החלטה: 2

מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1149 מ: 08/01/24

יעוץ עבור הטמעת יעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם

הנושא:

תאור העבודה: יעדים אלו נקבעו על ידי ארגון האומות המאוחדות (או"ם) ומוגדרים כאג'נדה 2030 במטרה להטמיעם במדינות ובערים וזאת על מנת לקדם ולשפר נושאים כגון: שיוויון, הכלה, סביבת חיים בריאה וברת קיימא ועוד.

לר"ז בחודשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	02-073215-210-7	אסטרטגי תכנית אב

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
אנדי איז'ק פרויקטים	אדריכלות כללית	כן	ראה הערות לפניה
יוסי עופר אינטרלוק פיתוח בע"מ	אדריכלות כללית		

ש כ ר ל פ י ש ע ר ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	1,000
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	אקדמאי בכיר	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	240.70 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	16.00 %	אומדן סה"כ שכר	202,200 ש"ח

הערות לפניה: בהמשך לאישור ועדת פטור מיום 4.12.2023, מצ"ב, פנינו ל-3 מועמדים ע"ב 80% איכות ו-20% מחיר, (התחרות על % ההנחה מתעריף משה"בט מינימום 15%). קיבלנו 2 הצעות המועמד יוסי עופר לא עמד בציון איכות מינמאלי של 50 נק' מתוך 80 ולכן מבוקש לפסול את הצעתו. מצ"ב טב' שקלול, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופנייה להצעות מחיר, מבקשים להתקשר עם המומלצת.

הערות לשיטת השכר: שריון 52-24-123

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אנדי איז'ק פרויקטים

הערות להחלטה: הפניה נדונה מחוץ לסדר היום. ההצעה של יוסי עופר נפסלה לאור אי עמידתה בציון איכות מינמאלי הנדרש. הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה (3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

שירותי ייעוץ עבור השמעת יעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם לאגף תכנון האסטרטגי במנהל הנדסה

- 3.1. ציון האיכות יהיה 80% מהציון המולד וינתנו עבורו עד 80 נקודות.
- 3.2. ציון האיכות המולד יתקבל כסכום הנקודות שתקבל האגפה בדיריגים המפורטים שבטבלה להלן.
- 3.3. נדרש ציון איכות מינימאלי של 80 נקודות מתוך 80 נקודות שבטבלה בסופי זה.
- 3.4. יש להציג ניסיון לפרויקטים/השמותפיות בכנסים מהשנים 2023-2013 בלבד.

נקודת	זיוס ענפ	תיאור	תאור אודף	אופר תיקו	אמת מדה לקיבת ציון תאימת
2	עריית ירושלים - תכנית פעולה מקומית לזיהוכות לשיניי אקלים ואמנויה מיקימת מס'ת 1	8	<ul style="list-style-type: none"> קכינת קישיה וניוס שני לאחד התואר הראשון ברוסיה בינלאומיים, למשך שנה] - קידום והשמעת מדיניות אסטרטגית של שיתוף פעולה צבא בינלאומי, פעילות ישראל מול 5 נספחים צבאיים זרים בישראל, ונספחים צבאיים אחרים בחוץ וקידום האוטוסיס הצבאיים המשותפים בינם לבין צה"ל במסגרת זו כתיבה ועדכון תיקי שותיפ לכל מדינה, המלצות למדיניות, הכנת חומרי רקע לובכירי למפגשים אסטרטגיים, האגת תכניות עבודה לדרג בכיר, השתתפות במפגשים דיפלומטיים לחיזוק השותיפי, לחיי והכנת מפגשים בינלאומיים ועוד מס'ת 5 - מחושב לפי מספר הנספחים [מדינות] 	<ul style="list-style-type: none"> עייפ כמות פרויקטים רלוונטיים ויש להציג רשימה] להציג אחד - 2 נקי, פרויקטים - 4 נקי, 2-3 פרויקטים - 8 נקי, 4-6 פרויקטים ומעלה - 10 נקי 	<ul style="list-style-type: none"> ניסיון והיכרות בינלאומית עם מוסדות האיים ובספר עם יעדי ה-SDG לרבות ניסיון בייעוץ וקידום תכניות עבודה המחומות קווים מנחים בינלאומיים
2	עריית קמפאלה, אונגדה, אסטרטגיה וכלים להגדלת הכנסות מוניציפליות עבור ארנו HABITAT של האום מס'ת 1	4	<ul style="list-style-type: none"> דוחות בטערת הכללית של האיים ייצוג מדינת ישראל באולם העגרת הכללית, והשתתפות בסדר היום של דיוני העצרת הכללית והו ועדות השונות, מחקר מדי וחדוד עם נושאס מגוונים ובניהם יעדי הפיתוח הבינלאומיים את MDGS] במשרה לנשך ולקדום פעילות מדינית של ישראל במסגרות האיים השונות. היכרות עם יעדי הפיתוח לרבות עקרונות מדידה עורכניים, במסגרת השלמת קורס SDC Academy: Measuring sustainable development מאדריכת, מנתח אקדמית, ראש ועדה, ומשתתפת בכנסים בינלאומיים בארץ ובעולם של פעילות ו[SRAMUN, ISRAMUN] מודל האיים מס'ת 3 	<ul style="list-style-type: none"> עייפ כמות פרויקטים רלוונטיים ויש להציג רשימה] להציג אחד - 2 נקי, פרויקטים - 4 נקי, 2-3 פרויקטים - 8 נקי, 4-6 פרויקטים ומעלה - 10 נקי 	<ul style="list-style-type: none"> ניסיון בכינות עבודות אסטרטגיות אינטגרטיביות בתכנון עירוני ואזורי [ניסיון בכתיבת ועריכת דרישות / תכניות / מדיניות מקומית ובינלאומית הכלליות כלים פרקטיקות ישומיות בתחום המכנון לרבות בתחומי קיימות, חברה וקהילה, מרחב ציבורי ועוד]
2	עריית ירושלים - תכנית פעולה מקומית לזיהוכות לשיניי אקלים ואמנויה מיקימת מס'ת 1	8	<ul style="list-style-type: none"> תכנית מדיניות יישומי ויישוי בתחומי פיתוח תעסוקה בנוג עבור מחוז תכנון דרום, ינהל פרויקט, גיבוש מתודולוגי ומחקרי בתכנית-אב לנתי עלמינ לשנת 2060, עבור מחוזות תכנון תל אביב ומרכז תכנית אסטרטגית להפחתת פליטות פחמן מס'ת 4 	<ul style="list-style-type: none"> עייפ כמות פרויקטים רלוונטיים ויש להציג רשימה] להציג אחד - 2 נקי, פרויקטים - 4 נקי, 2-3 פרויקטים - 8 נקי, 4-6 פרויקטים ומעלה - 10 נקי 	<ul style="list-style-type: none"> קידום פרויקטים היכרות עם המשרכת העירונית וניסיון עבודה עם/מל יחדות עירוניות בתחום המבודה [אסטרטגיה / תכנון / קיימות וכו'יב]
2	עריית ירושלים - תכנית פעולה מקומית לזיהוכות לשיניי אקלים ואמנויה מיקימת מס'ת 1	8	<ul style="list-style-type: none"> תכנית אסטרטגית לביטחונות בדרכים תכנית אסטרטגית לגיל החד מס'ת 5 	<ul style="list-style-type: none"> עייפ כמות פרויקטים רלוונטיים ויש להציג רשימה] להציג אחד - 2 נקי, פרויקטים - 4 נקי, 2-3 פרויקטים - 8 נקי, 4-6 פרויקטים ומעלה - 10 נקי 	<ul style="list-style-type: none"> ניסיון והיכרות עם כלי מדידה ויטור

0	<p>מתי"כ 0</p> <p>8</p> <p>כמותי ואיכותי) - איסוף מיפוי וניתוח מידע ו נתונים סטטיסטיים מלוחות מוכרבים של הלימים, יבנוש וניתוח סקר העדפות דיוח שהופץ ברמה ארצית (ספד 45 מסויסן, סקירות ממוות דמוגרפיות, סקירות ספרות מקומית ובינלאומית, ראינות עמיקי</p> <p>ביצוע 4 הסקרים חברתיים לזכניות והמדשות עירונית - כתיבת סקרים ותכנון, ניתוח מידע ומנוים והצגתם בדו"ח אינטרשני מבוטס נתונים וניתוח ביבנת, ו ידועלים, ו באר-שבט)</p> <p>מתי"כ 5</p>	<p>פרויקט אחד - 2 נקי</p> <p>2-3 פרויקטים - 4 נקי</p> <p>4-6 פרויקטים - 8 נקי</p> <p>7 פרויקטים ומעלה - 10 נקי</p>	<p>ודיווח (לרבות איסוף מיפוי וניתוח מידע ונתונים, ביצוע מחקרים איכותיים וכמותיים, ביצוע סקרים)</p>
2	<p>מתי"כ 1</p> <p>10</p> <p>• עריכת קמפאלה, אונגרה, אסטרטגיה וכלים להגדלת והכנות מוניציפליות עבור ארגון HABITAT של האום</p> <p>10</p> <p>קידום וביסוס שותפויות וקשרים אסטרטגיים ודיפלומטיים במגזר הציבורי, ייצוג מול מוסדות בינלי, בצה"ל ופורט מעלה, ובמסלולות לאיים ופורט מעלה, מחשב כ 5 פרויקטים לפי מספר הנספחים (מידות) כלייל</p> <p>• קידום וביסוס שותפויות וקשרים אסטרטגיים מקצועיים בין מגזרים ייאוג בפרי משודי ממעלה זרים: כיועצת אסטרטגית עם אלוף (במלי), גורא איילנר, במסגרת פעילות אינטרסטיבית במספר מדינות באפריקה (דרום סודן, לסטן, אונגרה) וקידום שותפויות שלחם בישראל לדבות מול גורמי משמל, ופיתוח השותפויות שלחם עם חברות ישראליות (נטפים, אפקו ועוד)</p> <p>• קידום שותפויות אסטרטגיות בין רמז גידים בינלאומיים לזוגמים מקומיים - במסגרת תפקיד מנהלת תכניות חדשות פותחה בדגש על פרויקט של חברת, SIT, בחברת הסינית, ייצוג שלהם מול SINOCEM בחרות נרליץ ובנייה ישראלית, שיכון ובינוי, חברות טכנולוגיות ועוד.</p> <p>מתי"כ 7</p>	<p>עייפ כמות פרויקטים רלוונטיים ויש פרויקט אחד - 2 נקי</p> <p>2-3 פרויקטים - 4 נקי</p> <p>4-6 פרויקטים - 8 נקי</p> <p>7 פרויקטים ומעלה - 10 נקי</p>	<p>ניסיון בקידום וביסוס שותפויות וקשרים אסטרטגיים בין מגזריים ובינלאומיים (לרבות ייצוג מול מוסדות בינלי, משודי ממשלה, ארגונים, חברות עסקיות)</p>
15	<p>ניסיון בתחום הקיימות- ליווי, ריכוז והשמעה של תוכניות היענות של לשוני אקלים בערים ורשויות בארץ. קידום תכנון פרויקטים של קיימות</p> <p>ניסיון בתחום בינלאומי ועם SDCS בפרט- קידום פעילות משותפת של משיב UNHabitat וקידום MDGS קידום SDCS במסגרת החיית תוכנית GLOBAL באוניברסיטה העברית דגש על ניסיון עם העולם המתפתח.</p> <p>ניסיון וניסיון עם כלי מדידה ישות רדנות- חיבור וקישור של SDCS להכרות עבודה עם משרד עירונית גרב מנג'רית- היכרות ומתקדמת ב SDCS</p> <p>ניסיון ויכולת עבודה עם משרד עירונית גרב מנג'רית- היכרות עם מעמיקה עם רשויות, בדו"ח קשתת יחמ בהיקף נפרט לירושלים, און ניסיון רלוונטי לעבודה עם עיריית תל אביב יפו.</p> <p>20</p> <p>ניסיון בתחום הקיימות- תוכנית להפחתת פלישות גזי חממה ופיתוח פתרונות בדי קיימא עם מדינות מתפתחות (לדבות עבודה בשטן), קידום יער מאלל בעיר. ניסיון בתחום בינלאומי ועם SDCS בפרט- קידום שותפי פעולה בין צה"ל למדינות אירופה במסגרת תפקיד ביחידה משכילית לקשרי חוג. השתתפות בירינים בארץ במסגרת עבודה במשלחת הישראלית לאיים משטם משוד החוג בניו יורק, לרבות התמקדות בנושא MDGS ושקדמו SDCS, היכרות מעמיקה עם דוחות VLR והשתתפות בקורס SDG Academy בדגש על מדידה ואתגרי מידע.</p> <p>היכרות וניסיון עם כלי מדידה ישות רדנות- מחקר בנושא תמיחל נדלי רדנות, השלמת קורס SDG Academy בדגש על מדידה ואתגרי מידע</p> <p>ניסיון ויכולת עבודה עם מערכת עירונית גרב מנג'רית- היכרות מעמיקה עם המערכת העירונית ומנוים במיידית, ניסיון עבודה בתור המשלחת הישראלית לאיים</p> <p>66</p> <p>20</p> <p>96</p>	<p>במסגרת הריאיון ייבנת, בין היתר, פרמטרים כגון: ניסיון בתחום פיתוח בר-קיימא, בתחום הקישור והליאום הבינלאומי, ביצוע עבודות אסטרטגיות תוכניות בתחומי הקיימות, בפינתו והשמעה מדיניות במסגרת ציבורית ו/או בינלאומית, היכרות וניסיון עם כלי מדידה ישות רדנות, זמילנות, מקצועיות, מענה על שאלות, התרשמות כללית וכיוצ"ב</p> <p>20 נקי</p>	<p>ראיון עם המציע</p>
<p>25</p> <p>נספח היחיד ולא עמד בציון איכות מינמלי של 50 נקי</p>	<p>66</p> <p>20</p> <p>96</p>	<p>0%</p>	<p>פרויקטים</p> <p>מתי"כ מחיר</p> <p>מתי"כ מופי</p>

סביבתית

החלטה מס' 2 - יועץ עבור הטמעת יעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם 1*

1. פרטי החלטה

שם הממלא/תפקיד	שם האגף	שם הממלא/תפקיד
	תכנון אסטריגי	

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

שם התקשרות	
יועץ עבור הטמעת יעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם	
תיאור מפורט של התקשרות	
<p>אגף לתכנון אסטריגי במנהל הנדסה מעוניין לקבל הצעות לשירותי יועץ עבור הטמעת היעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם (SDGs - Sustainable development goals). עבודת נותף השירות תכלול בין היתר:</p> <ul style="list-style-type: none"> • למידה וסקירה של מתודולוגיות עולמיות עדיכניות לקידום היעדים ברמת עירונית, לרבות כלים מנחים ומדריכים מקצועיים לניטור מדידה ודיווח קידום יעדי SDG, היכרות עם העבודה שנעשתה עד כה על ידי האגף לתכנון אסטריגי. • השלמת תהליך מיפוי היעדים ובחינתם מול התכנית האסטריגית ותכנית המתאר, איתור וזיהוי פערים עירוניים ומגפולוגיה, מיפוי פרויקטים, תכניות ומדיניות שתורמים לקידום הSDGs. • המלצה ובחירה של חנושאים האסטריגיים לקידום (בכפוף לאישור האגף לתכנון אסטריגי). • הצעה לפורמט וכתיבת דו"ח מטכס להטמעת היעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם בעיר. הדו"ח יוגש לאו"ם במסגרת דיווח מקומי (VLR - voluntary local review) ו/או שתלקין ווטמעו במסגרת הדיווח הלאומי (VNR - voluntary national review). • מיפוי בעלי עניין בתוך העירייה ומחוצה לה, לרבות גורמים בינלאומיים רלוונטיים. • תיאום מקצועי ומיצוב בינלאומי של תל אביב-יפו כעיר המקדמת את אגנדה 2030 והיעדים לפיתוח בר קיימא ע"י פיתוח וביסוס השותפות עם ארגונים מקצועיים ומוסדות סמך של האו"ם המנחות ערים בקידום של יעדי הSDGs. 	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	5-246 אשיית לא כולל מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 83(8)

<p>התקשרות זו היא חלק מהתקשרות כוללת לפי תקנה 83(8) לפי צו עבודה מקצועית המוגשת לרשות המוסמכת מנתנים או יחסי אמון מיוחדים יש לפרס ולמק</p> <p>עבודת הייעוץ מחייבת ידע, ניסיון ומומחיות מיוחדת בנושא לצד היכרות עם המערכת העירונית. תכולת העבודה מצריכה בקיאות רבה, ניסיון והיכרות בינלאומית עם מוסדות האו"ם ובפרט עם יעדי הSDG לרבות ניסיון ביישום קידום תכניות עבודה התואמות קווים מנחים בינלאומיים. העבודה מחייבת יחסי אמון מיוחדים שכן קידום והטמעה של התחום בעירייה יכלול עבודה מול מגוון גורמים מקצועיים וייעצים בעירייה וידרוש בתנית מתווים ודיווחים קיימים שהעירייה מחייבת אליהם. מאחר ומדובר בתוכן תקדימי, הדורש שיתוף פעולה מלא של גורמים עירוניים וקידום תחילי למידה ושותפות מול ארגונים ומוסדות בינלאומיים (לרבות ניגים ממדינות ורשויות בעולם), ישנם מעט מתכננים בעלי ידע וניסיון רלוונטיים. לאור המחסור במתכננים ומתכננות בעלי ניסיון בתחום המבוקש, נבקש לשלוח את הפנייה לשלושה מציעים ומציעות רלוונטיים.</p>

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתנו את פרטי ותנאי ההתקשרות המבוקשת כפי שנמסרו ע"י מינהל הנדסה – היחידה לתכנון אסטרוטגי, לפיהם מדובר בהתקשרות עם יועץ עבור הטמעת יעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם, אשר במסגרת תפקידו יידרש בין היתר, לתהליכי למידה וסקירה של מטרולוגיות עולמיות עדכניות לקידום היעדים ברמת עירונית, לחלמת תחליכי מיפוי יעדים וביחנתם מול התכנית האסטרוטגית ותכנית המתאר, יידרש להמליץ על בחירת נושאים אסטרוטגיים לקידום, לערוך דו"חות וכן יידרש לעבודה בממשקי עבודה מרובים, בתוך העירייה, לרבות מולי יחידות שונות וגורמי הנחלה ומחוצה לה, לרבות מול ארגונים ומוסדות בינ"ל ונציגים בעלי תפקיד דומה ממדינות אחרות.

כמו כן בחנתנו את הסבירי החלטה לפיהם עבודת היועץ דורשת ניסיון מקצועי רלוונטי ומומחנות בנושא לצד היכרות עם המערכת העירונית, בקיאות ותיכרות בינלאומית עם מוסדות האו"ם ובפרט עם יעדי ה-SDG ושילוב של השתיים תוך שאיפה למצוינות ומקצועיות גבוהה.

בחנתי את הסבירי היחידה לפיהם עבודת היועץ מחייבת יחסי אמן מיוחדים לאורך הצורך בקידום והטמעה של תחום כולו כתחום חדשני בעירייה וכן מחייבת יחסי עבודה טובים לאורך ממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה ומחוצה לה.

לאור כל האמור, לאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, הידע והמומחנות הנדרשים במסגרת התפקיד, יחסי האמן המתחייבים וחסי העבודה הנדרשים, אני סבורה, כי ההתקשרות המדוברת אינה בבחינת עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 8(3) לתקנות העירונית (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה בנסיבות העניין.

ד"ר אלון פולברק, עו"ד

עוזרת ראשית ליועץ משפטי - היחידה המשפטית

5. תנאי סף

- 5.1. זכות המציע- המציע הינו אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדון בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 5.2. תואר שני בתכנון ערים - המציע, וככל שהמציע הינו תאגיד אזי מנהל וא/או בעל מניות ואו שותף ואו עובד במצע – הינו בעל תואר שני בתכנון ערים לפחות ממוסד אקדמאי מופך בארץ או בחו"ל.
- 5.3. היכרות וניסיון בתחום המבוקש.

6. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

משקל ציון המחיר

1. ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל. בעל ההצעה הזולה יוכה במלוא הניקוד ושאר ההצעות תנוקדנה ביחס אליו, כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור.
2. רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה: למפורט בחוברת העריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון ויועץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידי ב-3/6/18 ובתוספת הצמדה בשיעור 1.3%, ולפי העריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא לפחת מ-15%.

משקל ציון האיכות

1. ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל ויינתנו עבורו עד 80 נקודות.
2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן.
3. נדרש ציון איכות מינימאלי של 50 נקודות מתוך 80 הנקודות שבטבלה בסעיף זה.
4. יש להציג ניסיון לפרויקטים/השתתפויות בכנסים מחשנים 2013-2023 בלבד.

פרוטוקול ועדת מהכונים פטורי מכרז לפי תקנה 3(8) מספר 65 מיום 04.12.2023

אמת מידה לקביעת ציון האיכות	מספר נק' / מספר	אופן הניקוד
ניסיון בקידום ויינוץ אסטרטגי בתחומי מדיניות והטמעת בזירת בינלאומית (מדינית ואזרחית מקומית) ובינלאומית	10	ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) <input type="checkbox"/> פרויקט אחד - 2 נק' <input type="checkbox"/> 2-3 פרויקטים - 4 נק' <input type="checkbox"/> 4-6 פרויקטים - 8 נק' <input type="checkbox"/> 7 פרויקטים ומעלה - 10 נק'
ניסיון והיכרות בינלאומית עם מוסדות האו"ם ובפרט עם יעדיה SDG לרבות ניסיון ביינוץ וקידום תכניות עבודה התואמות קווים מנחים בינלאומיים	10	ע"פ כמות המסגרות הבינלאומיות בהם הועץ השתתף והציג תוכן מדיני / מקצועי (יש להציג רשימה) <input type="checkbox"/> השתתפות אחת - 2 נק' <input type="checkbox"/> 2-3 השתתפויות - 4 נק' <input type="checkbox"/> 4-6 השתתפויות - 8 נק' <input type="checkbox"/> 7 השתתפויות ומעלה - 10 נק'
ניסיון במצווע עבודות אסטרטגיות אינטגרטיביות בתכנון עירוני ואזורי (ניסיון בכתיבת וערכת דרישות / תכנון / מדיניות מקומית ובינלאומית, הכללות כלים פרקטיקות יישומיות מתחום התכנון לרבות בתחומי קיימות, חברה וקהילה, מרחב ציבורי ועוד)	10	ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) <input type="checkbox"/> פרויקט אחד - 2 נק' <input type="checkbox"/> 2-3 פרויקטים - 4 נק' <input type="checkbox"/> 4-6 פרויקטים - 8 נק' <input type="checkbox"/> 7 פרויקטים ומעלה - 10 נק'
קידום פרויקטים והיכרות עם המערכת העירונית וניסיון עבודה עם מול יחידות עירוניות בתחום העבודה (אסטרטגיה / תכנון / קיימות וכיו"ב)	10	ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) <input type="checkbox"/> פרויקט אחד - 2 נק' <input type="checkbox"/> 2-3 פרויקטים - 4 נק' <input type="checkbox"/> 4-6 פרויקטים - 8 נק' <input type="checkbox"/> 7 פרויקטים ומעלה - 10 נק'
ניסיון והיכרות עם פלי מדידה ניטור ודיווח (לרבות איסוף מפורי דנתוח מידע ותונים, ביצוע מחקרים איכותניים וכמותניים, ביצוע סקרים)	10	ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) <input type="checkbox"/> פרויקט אחד - 2 נק' <input type="checkbox"/> 2-3 פרויקטים - 4 נק' <input type="checkbox"/> 4-6 פרויקטים - 8 נק' <input type="checkbox"/> 7 פרויקטים ומעלה - 10 נק'
ניסיון בקידום וביטוס שותפויות וקשרים אסטרטגיים בין מגזרים ובינלאומיים (לרבות ייצוג מול מוסדות ביטיל, משרד ממשלה, ארגונים, חברות עסקיות)	10	ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) <input type="checkbox"/> פרויקט אחד - 2 נק' <input type="checkbox"/> 2-3 פרויקטים - 4 נק' <input type="checkbox"/> 4-6 פרויקטים - 8 נק' <input type="checkbox"/> 7 פרויקטים ומעלה - 10 נק'
ראיון עם המצויע	20	במסגרת הראיון ייבחנו, בין היתר, פרמטרים כגון: ניסיון בתחום פיתוח בר-קיימא, בתחום הקישור והתיאום הבינלאומי, בביצוע עבודות אסטרטגיות עירוניות בתחומי הקיימות, בפיתוח תכניות אינטגרטיביות, כתיבת ליווי והטמעת מדיניות במסגרת ציבורית ואו-בינלאומית, היכרות וניסיון עם כלי מדידה ניטור ודיווח, זמינות, מקצועיות, מענה על שאלות, התרשמות כללית וכיו"ב.
	80	

דיון

1. מראינים ליאור הציג את הפניה.
2. הועדה בחנה את הבקשה לביצוע ההתקשרות המבוקשת, בהתאם לחוראות נוחל 8/2016 שפרסם משרד הפנים להתקשרויות לביצוע עבודת מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמן מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים"), ובמסגרת זאת בחנה את האפשרות לבצע את ההתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת לתחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העיריות (מכרזים)").
3. הועדה דנה בפניה לאחר בחינת חוות דעת היועץ המשפטי, לפיה תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) חלה על ההתקשרות המבוקשת, וזאת לנוכח הניסיון הספציפי, הידע והמומחיות המיוחדים הנדרשים לצורך מתן השירותים המבוקשים, לצורך הטמעת יעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם, במסגרתם יידרש היועץ לתחליט לפניה וסקירה של מתודולוגיות עולמיות עדיניות, להשלמת תחליכי מיפוי יעדים ובחינתם מול

- התכנית האסטרטגית ותכנית המתאר ולהמליץ על בחירת נושאים אסטרטגיים לקידום, עריכת זיו"חות וכו', באופן המצריך ידע ייחודי, בקיאות וחיכרות בינלאומית עם מוסדות האו"ם ובפרט עם יעדי ה-SDG, בנוסף, הבחור היעלמי בחוות דעת, כל תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות המבוקשת גם לאור יחסי האמון המיוחדים הכרוכים במסגרתה, לאור ממשקי העבודה המרובים, בתוך העירייה, לרבות מול יחידות שונות וגורמי הנחלה המורצה לה, לרבות מול ארגונים ומסדות בינלי ונציגים בעלי תפקיד דומה ממדינות אחרות.
4. הועדה בחנה את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי להטמעת יעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם, המצריכה, בין היתר, מיפוי יעדים ובחילתם מול התכנית האסטרטגית ותכנית המתאר, בנוסף הביאה הועדה בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות הדורש יחסי אמון מיוחדים ומומחיות הכרוכה בליווי של שלבי העבודה וממשקי עבודה מול היחידה לה יילתן השירות ותואום מול גורמים רבים בתוך העירייה, לרבות גורמי הנחלה, וכן מחוץ לעירייה, באופן שהתקשרות במכרז אינה הדרך המיטבית לבחירת גופן השירות בהתקשרות מסוג זה.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם לתיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע התצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

7. הועדה מצאה, כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל משרד הפנים, וזאת לאור טיבה ומחיתה של ההתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה, ולאור יחסי האמון וממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
8. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 80% אזכות ו- 20% מחיר כפי שהובאו בפניה שחוגשה.
9. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות, בתנאי הפניה לעיל.
10. תוצאות הפליחה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

10.12.23

201. (B)

801. 201

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות



היחידה: מינהל הנדסה

246 201

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

201. 801.

הנושא: בקשה לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ עבור הטמעת יעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם לאגף תכנון האסטרטגי במנהל הנדסה	
תאריך פתיחת המעטפות:	26.12.2023
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	מועד האחרון להגשת הצעות: 17/12/23
סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):	

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן-שבת כספי	חשבת
נטלי שטוי	מרכז התקשרויות
	משתתפים נוספים

לח"י - 3/1/2024

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	אורלי רונן	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	יוסי עופר	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	לאי עמך קציון אוכור איז'קאי 10%
3	אנדי איז'ק	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

יניל בן-שבת כספי

 חשבת ומנהל מח' כספים
 מינהל בת"ש והנדסה

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

יניל בן-שבת כספי
 20-12-23
 חשבת ומנהל מח' כספים
 מינהל בת"ש והנדסה

מרכז התקשרויות יחידתי
 (א"י) 201

חתימות ←

בקשה לקבלת הצעות

לשירותי ייעוץ עבור הטמעת יעדים לפיתוח בר
קיימא של האו"ם לאגף תכנון האסטרטגי במנהל
הנדסה

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת בקבלת הצעות לשירותי ייעוץ עבור הטמעת היעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. את ההצעות יש להגיש בשני מילים נפרדים באמצעות דוא"ל Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il:
- על האחת יירשם: "שירותי ייעוץ עבור הטמעת היעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם - איכות" (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר ויכלול את כל שאר המסמכים).
- על השנייה יירשם: "שירותי ייעוץ עבור הטמעת היעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם - מחיר" (יכלול את נספח ג' - טופס הצעת מחיר).

את ההצעות יש לשלוח בקבצי PDF לכתובת המייל שלעיל בלבד

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **17.12.2023** עד השעה **13:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאתר מועד זה.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות אל שלהבת ויסנר בכתובת האימייל - visner_s@mail.tel-aviv.gov.il
8. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **13.12.2023** בשעה **13:00**.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אתראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסודי".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה בארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים :

- 5.1. נספח א' – מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' – הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' – טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' – פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת אמות המידה ו/או עמידה בתנאי הסף.
- 5.5. נספח ה' – שאלון ניגוד עניינים.

6. הערות:

- 6.1. את ההצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל הרשום לעיל בלבד (אין לשלוח באמצעות ג'מבו מייל וכד').
- 6.2. מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה סטנדרטי שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בהסתמך על הפנייה להצעות (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).

7. השלמת מסמכים

- 7.1. העירייה תחא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעותו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

8. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 8.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.





תל אביב
TEL AVIV
יפו YAFFO



מינהל הנדסה

היחידה לתכנון אסטטגי

- 8.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 8.3. הזוכה יגיש לפי דרישות העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 8.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תחא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תחא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות ותחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה הכלל כמפורט להלן:

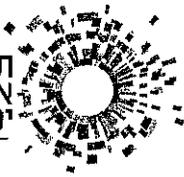
2. משקל ציון המחיר

- 2.1. ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל. בעל ההצעה הזולה יזכה במלוא הניקוד ושאר ההצעות תנוקדנה ביחס אליו, כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור.
- 2.2. רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב-3/6/18 ובתוספת הצמדה בשיעור 1.3%, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ-15%.

3. משקל ציון האיכות

- 3.1. ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל ויינתנו עבורו עד 80 נקודות.
- 3.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן.
- 3.3. נדרש ציון איכות מינימאלי של 50 נקודות מתוך 80 הנקודות שבטבלה בסעיף זה.
- 3.4. יש להציג ניסיון לפרויקטים/השתתפויות בכנסים מהשנים 2013-2023 בלבד.

אופן הניקוד	מספר נק'	אמות מידה לקביעת ציון האיכות
ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) פרויקט אחד – 2 נק' 2-3 פרויקטים – 4 נק' 4-6 פרויקטים – 8 נק' 7 פרויקטים ומעלה – 10 נק'	10	ניסיון בקידום וייעוץ אסטרטגי בתחומי מדיניות והטמעה בזירה ציבורית (מדינית ו/או רשות מקומית) ובנלאומית
ע"פ כמות המסגרות הבינלאומיות בהם היועץ השתתף והציג תוכן מדיני / מקצועי (יש להציג רשימה) השתתפות אחת – 2 נק' 2-3 השתתפויות – 4 נק' 4-6 השתתפויות – 8 נק' 7 השתתפויות ומעלה – 10 נק'	10	ניסיון והיכרות בינלאומית עם מוסדות האו"ם ובפרט עם יעדי ה-SDG לרבות ניסיון בייעוץ וקידום תכניות עבודה התואמות קווים מנחים בינלאומיים
ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) פרויקט אחד – 2 נק' 2-3 פרויקטים – 4 נק' 4-6 פרויקטים – 8 נק' 7 פרויקטים ומעלה – 10 נק'	10	ניסיון בביצוע עבודות אסטרטגיות אינטגרטיביות בתכנון עירוני ואזורי (ניסיון בכתיבת ועריכת דו"חות / תכניות / מדיניות מקומית) ובנלאומית, הכוללות כלים פרקטיקות יישומיות בתחום התכנון לרבות בתחומי קיימות, חברה וקהילה, מרחב ציבורי ועוד
ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) פרויקט אחד – 2 נק' 2-3 פרויקטים – 4 נק' 4-6 פרויקטים – 8 נק' 7 פרויקטים ומעלה – 10 נק'	10	קידום פרויקטים והיכרות עם המערכת העירונית וניסיון עבודה עם/ מול יחידות עירוניות בתחום העבודה (אסטרטגיה / תכנון / קיימות וכיו"ב)



אופן הניקוד	מספר נק'	אמת מידה לקביעת ציון האיכות
<ul style="list-style-type: none"> ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) פרויקט אחד – 2 נק' 2-3 פרויקטים – 4 נק' 4-6 פרויקטים – 8 נק' 7 פרויקטים ומעלה – 10 נק' 	10	ניסיון והיכרות עם כלי מדידה ניטור ודיווח (לרבות איסוף מיפוי וניתוח מידע ונתונים, ביצוע מחקרים איכותניים וכמותניים, ביצוע סקרים)
<ul style="list-style-type: none"> ע"פ כמות פרויקטים רלוונטיים (יש להציג רשימה) פרויקט אחד – 2 נק' 2-3 פרויקטים – 4 נק' 4-6 פרויקטים – 8 נק' 7 פרויקטים ומעלה – 10 נק' 	10	ניסיון בקידום וביסוס שותפויות וקשרים אסטטטיים בין מגזרים ובינלאומיים (לרבות ייצוג מול מוסדות בינ"ל, משרדי ממשלה, ארגונים, חברות עסקיות)
<p>במסגרת הריאיון ייבחנו, בין היתר, פרמטרים כגון:</p> <p>ניסיון בתחום פיתוח בר-קיימא, בתחום הקישור והתיאום הבינלאומי, בביצוע עבודות אסטטטגיות עירוניות בתחומי הקיימות, בפיתוח תוכניות אינטגרטיביות, כתיבה ליווי והטמעת מדיניות במסגרת ציבורית ו/או בינלאומית, היכרות וניסיון עם כלי מדידה ניטור ודיווח, זמינות, מקצועיות, מענה על שאלות, התרשמות כללית וכיוצ"ב.</p>	20	ראיון עם המציע
	80	סה"כ

4. תנאי סף

- 4.1. זהות המציע- המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז – 1976.
- 4.2. תואר שני בתכנון ערים - המציע, וככל שהמציע הינו תאגיד אזי מנהל ו/או בעל מניות ו/או שותף ו/או עובד במצע – הינו בעל תואר שני בתכנון ערים לפחות ממוסד אקדמאי מוכר בארץ או בחו"ל.
- 4.3. היכרות וניסיון בתחום המבוקש.



פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

ייעוץ עבור הטמעת היעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם בתל אביב-יפו

1. תיאור השירות:

בשנים האחרונות, ערים רבות ברחבי העולם החלו להטמיע את היעדים ברמה המקומית ולהגיש דו"חות מקומיים לאו"ם. קידום והטמעת ה-SDGs ברמה המקומית מנכיחה ומחזקת את כוחן של הרשויות המקומיות ויכולת ההשפעה שלהן על רווחת התושבים. כמו כן, כתיבת דו"ח מקומי מהווה צעד משלים לדיווח הלאומי ומסייע בזיהוי הפערים שבין היכולת המדינית לעמוד ביעדים לעומת היכולת המקומית/עירונית. האגף לתכנון אסטרטגי החל במיפוי וניתוח המצב הקיים אשר כלל למידה מערים ורשויות מקומיות בעולם דרך סקירת ספרות וקידום מפגשים עם בעלי מקצוע ובעלי ידע בתחום. כמו כן, החלה עבודת מיפוי של היעדים ובחינתם מול התכנית האסטרטגית העירונית, עקרונות עדכון תכנית המתאר תא 5500 ותכניות העבודה השנתיות על ידי שימוש בטבלת המדדים של האו"ם שתורגמה לעברית ותשמש כבסיס לעבודה כשתושלם. עיריית תל אביב-יפו מזהה את ההזדמנות והחשיבות של שימוש ב-SDGs ככלי לפיתוח עירוני ולקידום שיח ומדיניות עירונית מתוך חתונה שהתמקדות ביעדים, מטרות ומדדים מאפשרת לבחון באופן יעיל יותר את הצרכים שעולים מהשטח. שימוש ב-SDGs מאפשר לעירייה לקדם תכניות אסטרטגיות מכליליות, מחוברות לעבודה היומיומית, שמעודדות שיתופי פעולה בין כלל בעלי העניין בתוך העירייה ומחוצה לה. בכדי להבטיח שה SDGs יוטמעו באופן הוליסטי בעיר ובעירייה יש להבטיח את המשך העבודה המשותפת בין האגף לתכנון אסטרטגי ואגף התכנון העירוני שאחראי על קידום תכניות העבודה. קידום הפעילות הקשורה ליעדים ברמה בינלאומית ולאומית באמצעות כתיבת הדו"ח המקומי (VLR)¹ הראשון של עיריית תל אביב-יפו בתיאום והנחיית הגורמים הבינלאומיים הרלוונטיים, ממצבת את העיר כעיר עולם ומביאה איתה הזדמנות מצוינת לקידום שיתופי פעולה עם ערים ורשויות מקומיות להשגת היעדים שאימצו כלל מדינות האו"ם במסגרת אגינדה 2030 לפיתוח בר-קיימא.

2. תכולות עבודה מרכזיות:

- 2.1. למידה וסקירה של מתודולוגיות עולמיות עדכניות לקידום היעדים ברמת עירונית, לרבות כלים מנחים ומדריכים מקצועיים לניטור מדידה ודיווח קידום יעדי SDG, היכרות עם העבודה שנעשתה עד כה על ידי האגף לתכנון אסטרטגי.
- 2.2. השלמת תהליך מיפוי היעדים ובחינתם מול התכנית האסטרטגית ותכנית המתאר (ע"י טבלת אקסל), איתור וזיהוי פערים עירוניים ומגמתיות, מיפוי פרויקטים, תכניות ומדיניות שתורמים לקידום ה-SDGs.
- 2.3. המלצה ובחירה של הנושאים האסטרטגיים לקידום (בכפוף לאישור האגף לתכנון אסטרטגי).
- 2.4. הצעה לפורמט וכתיבת דו"ח מסכם להטמעת היעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם בעיר. הדו"ח יוגש לאו"ם במסגרת דיווח מקומי (VLR- voluntary local review) ו/או שחלקו יוטמעו במסגרת הדיווח הלאומי (VNR- voluntary national review).
- 2.5. מיפוי בעלי עניין בתוך העירייה ומחוצה לה, לרבות גורמים בינלאומיים רלוונטיים.
- 2.6. תיאום מקצועי ומיצוב בינלאומי של תל אביב-יפו כעיר המקדמת את אגינדה 2030 והיעדים לפיתוח בר קיימא ע"י פיתוח וביסוס השותפות עם ארגונים מקצועיים ומוסדות סמך של האו"ם המנחות ערים בקידום של יעדי ה-SDGs.

¹ <https://unhabitat.org/topics/voluntary-local-reviews>

- 2.7. ליווי, הכנת חומרים (תוכן ומצגות) והשתתפות במסגרות מקצועיות כגון סדנאות, כנסים, קבוצות עמיתים והרצאות בזירה מקומית ובינלאומית (בהשתתפות מקוונת) לשם מיצוב העיר בתחום.
- 2.8. גיבוש מתודולוגיה עירונית למדידה ולהטמעה אשר תציג שיטה הוליסטית הבוחנת את קידום והטמעת הSDGs והקשר שלהם לתכנית האסטוטגית של תל אביב-יפו, לעקרונות תכנית המתאר, ולתכניות העבודה השנתיות ותמליץ על הגדרת סדרי עדיפויות.
- 2.9. גיבוש סט של מדדים עירוניים לניטור ובקרה (הגדרת אינדקס תל אביב-יפו) המלצה ותיאור מפורט של מתודולוגיה מומלצת לניטור מדידה והערכה לרבות טווחי זמן מומלצים לניטור. העבודה תביא בחשבון בהמלצותיה שיקולים של יעילות, זמן ומשאבים לקביעת מנגנון אפקטיבי לניטור, מדידה והערכה.
- 2.10. ייעוץ בנושא שיתוף בעלי העניין והציבור לרבות התייחסות למרכיבים של חשיפה ופרסום ברמה הלאומית והבינלאומית.
- 2.11. ייעוץ בנושאים אסטוטגיים למנהלת התכנון האסטוטגי בעלי השקה והקשר ישיר/עקיף ליעדי ה-SDG.

3. הערות:

- 3.1. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן:
- 3.2. אומדן כמות שעות שנתית עד 1000 שעות בסה"כ.
- 3.3. הצעת המחיר אינה כוללת תרגומים ועריכה לשונית הכרוכות בהפקתה דו"ח המקומי (פרק ד', סעיף 2.4).
- 3.4. התקשרות לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת החוזה.
- 3.5. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין את ההיקף האמור, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל, ואת עבודות הייעוץ עבור הטמעת היעדים לפיתוח בר קיימא של האו"ם בפרט.
- 3.6. העירייה תהיה רשאית לפצל את השירותים בין מספר זוכים.
- 3.7. מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שיחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בהסתמך על הפנייה להצעות (תגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי הפנייה והגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה / הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה שבמכרז בשלמות וכי באפשרותי לספק את הטובין/לבצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת ההוראה להתחלת העבודה.
3. אנו מצהירים כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד (כשהמציע הינו תאגיד) בשמו מוגשת ההצעה, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על ההצעה זו.
4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו ו/או כל מי שיועסק על ידינו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת הטובין בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.
5. אנו מצהירים כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה כקבלן עצמאי, וכי לא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בינו ו/או בין מי מטעמנו לבין העירייה.
6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים מכל סוג שהוא שיגיעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו במהלך ביצוע השירותים עבור העירייה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, ולהחתים את עובדינו ומי מטעמנו על טופס התחייבות לשמירה על סודיות באופן מידי לפי דרישת העירייה.
7. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידינו ו/או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרטוטים תוכניות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות הקניין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינה של העירייה, והיא תהא רשאית לעשות בהם כרצונה.
8. אנו מצהירים כי במועד הגשת ההצעה ובמהלך כל התקופה בה נעניק שירותים לעירייה לא נמצא, אנו ו/או מי מטעמנו במצב של נגוד עניינים בין התחייבויותינו כלפי העירייה לבין עיסוקים אחרים, וכי נביא לידיעת העירייה לאלתר כל חשש כאמור.
9. מוסכם כי העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה, וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.
10. ידוע לנו כי לא נהיה זכאים להמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה, אלא אם נקבל את הסכמת העירייה לכך בכתב.
11. ידוע לנו כי העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות ו/או להפסיק את ההתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תהא לנו כל טענה בקשר לכך.

פרטי המציע:

שם החברה / שותפות / פרטי - _____
 מס' החברה ברשם החברות / מס' השותפות - _____
 מספר עוסק מורשה - _____
 בעלי זכויות החתימה בשם התאגיד - _____
 כתובת הספק - _____
 דוא"ל - _____
 טלפון הספק - _____





נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' (ד')	(יש למלא טבלאות (ב', ד')	(יש למלא טבלאות (ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' (ג')	(יש למלא טבלאות ב' (ג')	(יש למלא טבלאות ב' (ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

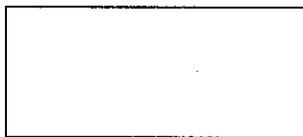
ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת



אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אני מאמת/את את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד



נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

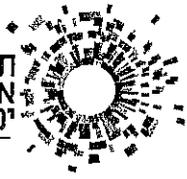
<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת בשיעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות (יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).</p>
--	--

• הצעת מחיר קטנה מ-15% תיפסל.

חתימה וחותמת	שם המציע	תאריך
--------------	----------	-------



תל אביב-יפו
TEL AVIV
YAFU



מנהל הנדסה
היחידה לתכנון אסטרטגי

נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

(יש לצרף קורות חיים ואישור מורשה חתימה של החותם)





פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/01/2024

המועצה ה' 21 ועדה מס': 42 החלטה: 3

מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1146 מ: 26/12/23

יעוץ נוף לפרויקטים שונים לאדריכל העיר

הנדשא:

לר"ז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073223-100-8	יעוץ מקצועי	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/	הנמקה לבחירה
ת.מ.א - תכנון מרחב אורבני (2017) בע"מ	אדריכלות נוף	כן	ראה הערות לפניה
איזנברג רם	אדריכלות נוף		
ברבים סטודיו לאדריכלות נוף בע"מ	אדריכלות נוף		
חלי אלול צלניקר	אדריכלות נוף		
יאיר לנדאו	אדריכלות נוף	כן	
מוריה אדריכלים סטודיו מ.א בע"מ	אדריכלות נוף	כן	
מייזליץ כסיף אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית	כן	
נחלת הכלל בע"מ (טלי וקסלר)	אדריכלות נוף		
סטודיו אורבנוף אדריכלות נוף בע"מ	אדריכלות נוף	כן	
תכנון נוף בע"מ	אדריכלות נוף	כן	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	228.00 ש"ח
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	15.00 %
ניכוי לשרותי משרד	אומדן שעות לחודש
אומדן שעות כללי	3,000
אומדן טה"כ שכר	581,400 ש"ח

הערות לפניה :

פנינו ל-10 משרדים מהמאגר, ע"ב 80% איכות ו- 20% מחיר בכוונה להתקשר עם 5 זוכים (התחרות על % ההנחה מתעריף משה"ב בט מינימום 15%). קיבלנו 10 הצעות. מצ"ב טב' שקלול, פטור ממכרז, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופנייה להצעות, בפניה ביקשנו לאשר 5 זוכים, אולם לאור הזמן שעבר מניסוח הפנייה לאישורה, גידול בעומס העבודות במרחב הציבורי, כמו גם עומס במשרדי התכנון ובעירייה בשל תקופת המלחמה בה עובדים רבים מגויסים בצו 8 וזמני התגובה גדלים, ובהתאם לסמכות העירייה לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים על פי שיקול דעתה מכח סעיף 1.3



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/01/2024

המועצה ה 21 ועדה מס': 42 החלטה: 3



הערות לשיטת השכר : אנו מבקשים לבחור 6 זוכים, עם המשרדים בעלי הציונים הגבוהים ביותר בחלוקה שווה.

ההנחות הן: ת.מ.א בסך 18%, סטודיו אורבנוף בסך 15%, תכנון נוף בסך 15%, מוריה אדריכלים בסך 15%, מייזליץ כסיף בסך 15% ויאיר לנדאו 17%.

היקף של עד 500 ש"ע לכל משרד לכל שנה ויתרת השעות תעבור לבאה אחריה. עד כה הועסקו בנושא משרד מייזליץ כסיף, צור שחר ונחלת הכלל.

ת.מ.א - 52-24-42, יאיר לנדאו - 52-24-43, מוריה אדריכלים - 52-24-44, מייזליץ כסיף - 52-24-45, סטודיו אורבנוף - 52-24-46, תכנון נוף בע"מ - 52-24-47

מאשרים : החלטה : הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ת.מ.א - תכנון מרחב אורבני (2017) בע"מ

הפנייה נדונה מחוץ לסדר יום. הועדה מאשרת התקשרות עם 6 זוכים לאור הנימוקים המקצועיים ובהתאם לתנאי הפנייה (לרבות סעיף 1.3 בפרק ב' לפנייה) הזוכים הם: ת.מ.א, סטודיו אורבנוף, תכנון נוף, מוריה אדריכלים, מייזליץ כסיף ויאיר לנדאו.

הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה.

גבול - 1500 - 1500 - 1500 - 1500

רם איזונברג	סטודיו מאה מורית אדריכלים	חלי אלול	נחלת הכלל	מייזליץ כסיף	ניקוד מקסימלי	אמת המידה
16	20	16	15	20	20 נק' עד 15-10 נק' מעל 20-10 נק'	ניסיון רב בתכנון פרויקטים מגוונים בתחום אדריכלות חנוף והמרחב הצפוני
10	15	11	10	11	15 נק' עד 10-10 נק' מעל 15-10 נק'	רב בכתיבת מסמכי מדיניות ועריכת הנהיגות סטטוטוריות לתכניות בינוי עיר ותכניות עיצוב, זאת בדגש על הטמעת הנהיגות חדשניות, ברות קיימא, ותקדימיות לתכנון מרחב צפוני.
12	15	15	10	15	15 נק' עד 10-10 נק' מעל 15-10 נק'	היכרות עם התקנים, החוקים ומסמכי מדיניות רלוונטיים הקיימים בתל אביב וישראל בתחום תכנון חנוף והמרחב הצפוני.
12	15	12	10	15	15 נק' עד 15-10 נק' מעל 20-10 נק'	ניסיון בעבודה עם רשויות מקומיות בכלל ועיריית תל אביב יפו בפרט.
13	13	13	15	12	15 נק'	ניסיון מוכח בתכנון נופי בר קיימא: לרבות תחומי החנוך הבאים: תכנון נוף משמר מל נגר, תלחול והשהיית נגר, שימוש מושכל בתחום הצל.
63	78	67	60	73	80	סה"כ איכות
(15.1%) 16.6	(15%) 16.6	(15%) 16.6	(17%) 18.8	(15%) 16.6	20	ניקוד % התנהגות
79.9	94.6	83.6	78.8	89.6		

מגוון תכנון נוף	ברבים (יעל בורמאור)	תמא	אורבנוף	יאיר לנדא	ניקוד מקסימלי	אמנת המידה
20	17	20	20	16	20 נק' עד 15-10 נק' מעל 10-20 נק'	ניסיון רב בתכנון פרויקטים מגוונים בתחום אדריכלות הנוף והמרחב הציבורי
14	15	13	15	12	15 נק' עד 10-10 נק' מעל 10-15 נק' נק'	רב בכתובת מסמכי מדיניות ועקרונות הנחיות סטטוטוריות לתכנון בינוי עיר ותכנון עיצוב, זאת בדגש על השמעת הנחיות חדשניות, ברות קיימא, ותקדמיות לתכנון מרחב ציבורי.
15	13	15	15	13	15 נק' עד 10-10 נק' מעל 10-15 נק' נק'	היכרות עם התקנים, החוקים ומסמכי מדיניות רלוונטיים הקיימים בתל אביב וישראל בתחום תכנון הנוף והמרחב הציבורי.
15	13	15	15	15	15 נק' עד 10-15 נק' מעל 10-20 נק' נק'	ניסיון בעבודה עם רשויות מקומיות בכלל ועיריית תל אביב יפו בפרט.
13	13	13	15	14	15 נק'	ניסיון מוכח בתכנון נופי בר קיימא: לרבות תחומי התוכן הבאים: תכנון נוף משמר מי נגר, חלחול והשהיית נגר, שימוש מושכל בתחום תצל.
77	71	76	80	70	80	סה"כ איכות
(15%) 16.6	(16%) 17.7	(18%) 20	(15%) 16.6	(17%) 18.8	20	ניקוד % ההתנה
93.6	88.7	96	96.6	88.8		

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל הנדסה	אדריכל העיר	

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
ייעוץ נוף לפרויקטים שונים	
תיאור מהות ההתקשרות	
<p>ייעוץ נוף לפרויקטים שונים אדריכל העיר לפי דרישה. תכולת העבודה:</p> <ul style="list-style-type: none"> ייעוץ, ליווי ותכנון מרחבים ציבוריים כגון כיכרות, פארקים, רחובות ועוד. ייעוץ מקצועי וליווי תהליכי היגוי ופיתוח של הנחיות ומדיניות לתכנון מרחב ציבורי. חדשנות ויוזמות חדשות, עבודות חקר וניתוח אזוריים בהם נדרשת התערבות עירונית, מענה פניות ויוזמות לשיפורים ושינויים במרחב הקיים, גיבוש חלופות תכנון ועיצוב נופי לפי דרישות אדריכל העיר וגורמי תכנון עירוניים. מיו"פ- ביצוע עבודות חקר וניתוח לאזוריים בהם נדרשת התערבות עירונית לפי הנחיות אדריכל העיר, מתן מענה לפניות ציבור ויוזמות לשיפורים ושינויים במרחב הציבורי בעיר, ביצוע בדיקות היתכנות ליוזמות חדשות של משרד אדריכל העיר, גיבוש חלופות תכנון ועיצוב נופי על פי דרישות אדריכל העיר וגורמים עירוניים. ליווי מקצועי של תהליכי תכנון ועבודה עם צוותי התכנון, גורמי תכנון וביצוע ומחלקות שונות בעירייה. ניסוח וכתובת הנחיות לתב"עות, תכניות עיצוב ומסמכי מדיניות בתחום התכנון הנופי והמרחב הציבורי, בדגש על פיתוח סביבת הולכי הרגל, נטיעות, שילוב טבע עירוני וכד'. השתתפות בוועדות, דיונים ופורומים מקצועיים להצגת תוצרי תכנון ו/או הנחיות התכנון ומשמעויות הנובעות מהן. עבודת הייעוץ תתקיים בליווי והנחייה של אדריכל העיר או מי מטעמו. העבודה תכלול הכנת מצגות, הדמיות, תכנית פיתוח ברמות שונות. יעוץ מקצועי למנהל או למי שייקבע על ידו בתחום התמחותו של היועץ 	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	574,000 ₪ לשנה לא כולל מע"מ עבור 6 זוכים (500 ש"ע לכ"א)

*בפנייתנו ביקשנו לאשר חמישה זוכים, לאור הזמן שעבר מניסוח הפנייה לאישורה, גידול בעומס העבודות במרחב הציבורי, כמו גם עומס במשרדי התכנון ובעירייה בשל תקופת המלחמה בה עובדים רבים מגויסים בצו שמונה זמני התגובה גדלים, ובהתאם לסמכות העירייה לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים על פי שיקול דעתה מכח סעיף 1.3 לפרק ב' לבל"מ, אנו מוצאים לנכון לבקשה שישה זוכים וכך לפזר את העומסים בצורה מאוזנת שעדיין תעניק שירות הולם לעירייה ולציבור.

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p>
<p>מתן שירותים כמפורט לעיל, מחייב ידע מקצועי מעמיק, ניסיון ומומחיות בתכנון שטחים ציבוריים והיכרות עם מדיניות העירייה בנושאי פיתוח המרחב הציבורי והייחודיות של האזורים השונים. בנוסף, מחייב ניסיון בעבודה</p>

עם ממשקי עבודה מרובים, בתוך העירייה ומחוצה לה, לרבות עבודת בצוות יועצים ובעלי המקצוע השותפים בפרויקטים כמו גם חובלה של הפרויקטים בראייה מתכללת. ייחודיות נותן השירותים הינה תחום הידע התכנוני בשילוב היכרות עם צרכי העירייה, העיר ועבור הציבור הרחב. לעבודה זו נדרשים יחסי אמון. כמו כן נדרשת זמינות לעבודה וזמני תגובה קצרים ונוקשים.

4. אמות מידה – 80% איכות ו- 20% מחיר.

איכות ההצעה : 80% בהתאם לקריטריונים המפורטים להלן:

אמת המידה	ניקוד מקסימלי	הערות/הבחירות
ניסיון רב בתכנון פרויקטים מגוונים בתחום אדריכלות הנוף והמרחב הציבורי	20 נק'	עד 10 שנים יקבלו 15 נקודות מעל 10 שנים יקבלו 20 נקודות
רב בכתיבת מסמכי מדיניות ועריכת הנחיות סטטוטוריות לתכנון בינוי עיר ותכנון עיצוב, זאת בדגש על הטמעת הנחיות חדשניות, ברות קיימא, ותקדימיות לתכנון מרחב ציבורי.	15 נק'	עד 10 שנים יקבלו 10 נקודות מעל 10 שנים יקבלו 15 נקודות
היכרות עם התקנים, החוקים ומסמכי מדיניות רלוונטיים הקיימים בתל אביב וישראל בתחום תכנון הנוף והמרחב הציבורי.	15 נק'	עד 10 שנים יקבלו 10 נקודות מעל 10 שנים יקבלו 15 נקודות
ניסיון בעבודה עם רשויות מקומיות בכלל ועיריית תל אביב יפו בפרט.	15 נק'	עד 10 שנים יקבלו 15 נקודות מעל 10 שנים יקבלו 20 נקודות
ניסיון מוכח בתכנון נופי בר קיימא: לרבות תחומי התוכן הבאים: תכנון נוף משמר מי נגר, חלחול והשהית נגר, שימוש מושכל בתחום הצל.	15 נק'	
סה"כ איכות	80	
הצעת מחיר לאחר הנחה	20 נק'	
סה"כ	100%	

ניקוד מחיר ההצעה

בעל אחוז ההנחה הגבוהה ביותר, יקבל ציון 20, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור :
רכיב התחשבנות על בסיס שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת בשיעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ 15%.

5. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המדוברת, את תנאיה ואת הנתונים שנמסרו על ידי מינהל הנדסה – אדריכל העיר, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ נוף בפרויקטים שונים ברחבי העיר. עסקינן בשירותים שיכללו בין היתר, ייעוץ ליווי ותכנון מרחבים ציבוריים מסוגים שונים, ייעוץ מקצועי וליווי תהליכי היגוי ופיתוח של הנחיות ומדיניות לתכנון מרחב ציבורי, חדשנות ופיתוח יוזמות במרחב קיים לרבות קיום עבודות חקר, ניתוח אזוריים, הצעות שיפור שינוי וגיבוש חלופות תכנון, ליווי ועבודה עם צוותי תכנון ומחלקות שונות בעירייה, ניסוח וכתיבת הנחיות לתביעות, תכנון עיצוב ומסמכי מדיניות בתחום התכנון הנופי והמרחב הציבורי בדגש על פיתוח סביבת הולכי רגל, שילוב טבע עירוני וכו', השתתפות בוועדות, דיונים ופורומים מקצועיים וכו'.

בנוסף, בחנתי את הסברי האגף לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים מקצועיים הדורשים ידע מעמיק ומומחיות מיוחדת הנרכשים מניסיון רב בתכנון שטחים ציבוריים (להבדיל מפרטיים) והיכרות עם מדיניות העירייה בנושאי פיתוח המרחב הציבורי והייחודיות של האזורים השונים שכן נדרש מהיועצים גם לפתח הנחיות ומדיניות לתכנון מרחב ציבורי אשר יתכתבו עם ההנחיות הקיימות. כמו כן, השירותים המבוקשים מחייבים ניסיון בעבודה עם ממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה ומחוצה לה, לרבות עבודה בצוות יועצים ובעלי המקצוע השותפים בפרויקטים. נוכח האמור לעיל, הרי שמתן השירותים כמפורט לעיל מחייב ניסיון ביכולת חובלה של פרויקטים בראייה מתכללת לטווח הרחוק ולא דרך פריזמה צרה של יום. עוד נמסר לי, שנדרשת זמינות רבה למתן השירותים

תוך עמידה בתגובים קצרים ונוקשים, כך שנדרש שנותן השירותים כבר יהיה מומחה ומנוסה בתחום השירותים הנדרשים ויוכל לעמוד בלוחות הזמנים.
כמו כן לקחתי בחשבון שייחודיות השירותים הנדרשת היא למעשה תמהיל המורכב מבקאות בתחום הידע התכנוני המרחבי-ציבורי, בשילוב עם ניסיון והיכרות עם צרכי העירייה, העיר והציבור הרחב, וכן היכולת ליזום שינויים ושיפורים תכנוניים ולא רק לתכנן מבראשית.
מה גם, שמתן המלצות לצוות התכנון ובדיקת המצב הקיים בפועל, תוך ליווי צמוד שלו ושל מחלקות שונות בעירייה, מחייב שיהיו יחסי אמון בין נותן השירותים לגורמים העירוניים שיעבדו עמו, על אחת כמה וכמה כאשר עסקינן במי שישתתף בוועדות, בדיונים ובפורומים מקצועיים.
נוכח האמור לעיל ולאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, לאור הידע, הניסיון והמומחיות הייחודיים הנדרשים לתפקיד, לאור יחסי העבודה הקרובים והאחריות הנלווים לתפקיד הדורשים יחסי אמון מיוחדים, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים ומשכך תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.



היחידה: _____

555

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

20% 80%

הנושא: יעוץ אדריכלות נוף ומרחב ציבורי לאדריכל העיר	
תאריך פתיחת המעטפות: 29/11/2023	המועד האחרון להגשת הצעות: 19/10/23
מועד מקורי להגשת הצעות: 19.10.23 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): המלצה הפטוחני

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	יעל בן שבת/ משה בן דוד
מרכז התקשרויות	סיגל בן מאיר
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

20/12/2023 - אחור

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפת ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	מיזלניץ כסיף רויטמן	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
2	נחלת הכלל- טלי וקסלר	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17%
3	חלי אלול	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
4	סטודיו מא- מוריה אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
5	רם איזנברג	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15.1%
6	עדן- יאיר לנדאו	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17%
7	אורבנוף	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
8	8. מנעד - רמון נול	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
9	9. תמא	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18%
10	10. יעל בר-מאור- ברבים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16%
סה"כ				

המנהל הכללי של העירייה
מנהל פרויקט התכנון

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

יעל בן-שבת כספי
חשבת היחידה

מרכז התקשרויות היחידה

חתימות



תאריך עדכון 27.09.203

**בקשה לקבלת הצעות
שעות ייעוץ
לתכנון נופי ומרחב ציבורי
לאדריכל העיר**

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ לתכנון ועיצוב נופי ומרחב ציבורי, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. את ההצעות יש להגיש בשתי מיילים נפרדים. על האחת יירשם: [נושא הפנייה] - איכות" (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר ויכלול את כל שאר המסמכים) ועל השנייה יירשם: " [נושא הפנייה] -מחיר (יכלול את נספח ג'-טופס הצעת מחיר)". באמצעות דוא"ל: Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il
3. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
4. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 19/10/2023 עד השעה 13:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
5. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
6. לשאלות/ברורים ניתן לפנות אל טלי ברגל bergel_t@mail.tel-aviv.gov.il ולילה מועלם moallem_l@mail.tel-aviv.gov.il לא aviv.gov.il ותקבלנה שאלות לאחר תאריך 11/10/2023 בשעה 13:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למונח המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
 - 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.
2. תקנות ההצעה
 - 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
 - 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
 - 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.

- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת אמות המידה ו/או עמידה בתנאי הסף.
- 5.5. נספח ה' - שאלון ניגוד עניינים.

הערות:

- את ההצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל הרשום לעיל בלבד. (אין לשלוח באמצעות ג'מבו מייל וכדמ')
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה סטנדרטי שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בהסתמך על הפנייה להצעות, (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומחלטת של תנאי החוזה)

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 21 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

1.1 אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה:

איכות ההצעה : 80% בהתאם לקריטריונים המפורטים להלן :

הערות/הבהרות	ניקוד מקסימלי	אמת המידה
עד 10 שנים יקבלו 15 נקודות מעל 10 שנים יקבל 20 נקודות	20 נקי	ניסיון רב בתכנון פרויקטים מגוונים בתחום אדריכלות הנוף והמרחב הציבורי
עד 10 שנים יקבלו 10 נקודות מעל 10 שנים יקבל 15 נקודות	15 נקי	רב בכתיבת מסמכי מדיניות ועריכת הנחיות סטטוטוריות לתכניות בינוי עיר ותכניות עיצוב, זאת בדגש על הטמעת הנחיות חדשניות, ברזת קיימא, ותקדימיות לתכנון מרחב ציבורי.
עד 10 שנים יקבלו 10 נקודות מעל 10 שנים יקבל 15 נקודות	15 נקי	היכרות עם התקנים, החוקים ומסמכי מדיניות רלוונטיים הקיימים בתל אביב וישראל בתחום תכנון הנוף והמרחב הציבורי.
עד 10 שנים יקבלו 15 נקודות מעל 10 שנים יקבל 20 נקודות	15 נקי	ניסיון בעבודה עם רשויות מקומיות בכלל ועיריית תל אביב יפו בפרט.
	15 נקי	ניסיון מוכח בתכנון נופי בר קיימא : לרבות תחומי התוכן הבאים : תכנון נוף משמר מי נגר, חלחול והשהית נגר, שימוש מושכל בתחום הצל.
	80	סה"כ איכות
20 נקי		הצעת מחיר לאחר הנחה
	100%	סה"כ

2. ניקוד מחיר ההצעה

בעל אחוז ההנחה הגבוהה ביותר, יקבל ציון 20, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור :

רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת בשיעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ 15%.

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עיריית תל אביב יפו רואה בפיתוח המרחב הציבורי בשטחה מהלך משמעותי המעודד פעילות עירונית, קהילתיות ושיפור חזות העיר.

תכנון שיפור והתחדשות המרחב הציבורי בעיר בתקופת משבר הקורונה קיבלו תוקף נוסף לאור החשיבות של הנגשת מרחבים ושטחים פתוחים בקרבה לאזורי מגורים.

צמצום הנסיעה ברכב הפרטי, הדגשה ותעדוף מרחב הולכי רגל- מחייבים בחינה עדכנית של תכניות בינוי, תשתיות והתחדשות עירונית- בדרך שתבטיח פיתוח מרחב"צ איכותי תוך הדגשת חשיבות הקישוריות בין חלקי העיר, השכונות ושילוב טבע עירוני בעיר.

שינויים אלו מצריכים חשיבה ותכנון של אסטרטגיה ומדיניות לשלבים הזמניים ולשלבים ארוכי טווח תוך כדי היכרות עם מגמות בינלאומיות ומקומיות בתחום התכנון המרחב והנוף.

תכולת עבודת הייעוץ:

1. ייעוץ, ליווי ותכנון מרחבים ציבוריים כגון כיכרות, פארקים, רחובות ועוד.
2. ייעוץ מקצועי וליווי תהליכי היגוי ופיתוח של הנחיות ומדיניות לתכנון מרחב ציבורי.
3. חדשנות ויוזמות חדשות, עבודות חקר וניתוח אזורים בהם נדרשת התערבות עירונית, מענה פניות ויוזמות לשיפורים ושינויים במרחב הקיים, גיבוש חלופות תכנון ועיצוב נופי לפי דרישות אדריכל העיר וגורמי תכנון עירוניים.
4. מו"פ- ביצוע עבודות חקר וניתוח לאזורים בהם נדרשת התערבות עירונית לפי הנחיות אדרי העיר, מתן מענה לפניות ציבור ויוזמות לשיפורים ושינויים במרחב הציבורי בעיר, ביצוע בדיקות היתכנות ליוזמות חדשות של משרד אדרי העיר, גיבוש חלופות תכנון ועיצוב נופי על פי דרישות אדרי העיר וגורמים עירוניים.
5. ליווי מקצועי של תהליכי תכנון ועבודה עם צוותי התכנון, גורמי תכנון וביצוע ומחלקות שונות בעירייה.
6. ניסוח וכתבת הנחיות לתב"עות, תכניות עיצוב ומסמכי מדיניות בתחום התכנון הנופי והמרחב הציבורי, בדגש על פיתוח סביבת הולכי הרגל, נטיעות, שילוב טבע עירוני וכד'.
7. השתתפות בוועדות, דיונים ופורומים מקצועיים להצגת תוצרי תכנון ו/או הנחיות התכנון ומשמעויות הנובעות מהן.

8. עבודת הייעוץ תתקיים בליווי והנחייה של אדריכל העיר או מי מטעמו.
9. העבודה תכלול הכנת מצגות, הדמיות, תכנית פיתוח ברמות שונות.
10. יעוץ מקצועי למנהל או למי שייקבע על ידו בתחום התמחותו של היועץ

הערות :

לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :

- אומדן כמות שעות שנתית כ- 3,000 שעות בשה"כ לכל הזוכים.
- 600 שעות שנתיות לכל זוכה.
- התקשרות לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת החוזה ובכפוף לקיום תקציב לכל שנה ושנה.
- יתרת השעות בשנה בה לא נוצלו כל השעות תעבור לשנה הבאה אחריה.
- העירייה רשאית לקבל הצעה של יותר ממציע אחד.
- בכוננת העירייה להתקשר עם עד 5 זוכים.

אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין את היקף העבודה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים. הקשורים לתכנון נופי ומרחב ציבורי בעיר תל אביב יפו בפרט.

- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בהסתמך על הפנייה להצעות, (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה)

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי הפנייה והגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה / הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה שבמרכז בשלמות וכי באפשרותי לספק את הטובין/לבצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת ההוראה להתחלת העבודה.
3. אנו מצהירים כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד (כשהמציע הינו תאגיד) בשמו מוגשת ההצעה, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על ההצעה זו.
4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו ו/או כל מי שיועסק על ידינו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת הטובין בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.
5. אנו מצהירים כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה כקבלן עצמאי, וכי לא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בינו ו/או בין מי מטעמו לבין העירייה.
6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים מכל סוג שהוא שיגיעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו במהלך ביצוע השירותים עבור העירייה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, ולהחתיים את עובדינו ומי מטעמנו על טופס התחייבות לשמירה על סודיות באופן מיידי לפי דרישת העירייה.
7. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידינו ו/או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרטוטים תוכניות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות הקניין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינה של העירייה, והיא תהא רשאית לעשות בהם כרצונה.
8. אנו מצהירים כי במועד הגשת ההצעה ובמהלך כל התקופה בה נעניק שירותים לעירייה לא נמצא, אנו ו/או מי מטעמנו במצב של ניגוד עניינים בין התחייבויותינו כלפי העירייה לבין עיסוקים אחרים, וכי נביא לידיעת העירייה לאלתר כל חשש כאמור.
9. מוסכם כי העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה, וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.
10. ידוע לנו כי לא נהיה זכאים להמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה, אלא אם נקבל את הסכמת העירייה לכך בכתב.
11. ידוע לנו כי העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות ו/או להפסיק את ההתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תהא לנו כל טענה בקשר לכך.

פרטי המציע:

שם החברה / שותפות/ פרטי - _____

מס' החברה ברשם החברות / מס' השותפות - _____

מספר עוסק מורשה - _____

בעלי זכויות החתימה בשם התאגיד - _____

כתובת הספק - _____

דוא"ל - _____

טלפון הספק - _____

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל/ נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנייל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד



נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת בשיעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות * (יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).</p>
--	--

• הצעת מחיר קטנה מ-15% תיפסל.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף / שקלול ציון האיכות

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתחום יעוץ אדריכלות נוף ומרחב ציבורי לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 1.1 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון נא לפרט את מהות ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי יעוץ אדריכלות נוף ומרחב ציבורי באופן רציף בשנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעות	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מוזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					
<u>5</u>					
<u>6</u>					
<u>7</u>					
<u>8</u>					
<u>9</u>					
<u>10</u>					
<u>11</u>					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 1.1 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



תל אביב
TEL AVIV
יפו YAFFO



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(יש לצרף קורות חיים ואישור מורשה חתימה של החותם)

מאת: טלי ברגל - רכזת בכירה למרחב ציבורי
נשלח: יום חמישי 12 אוקטובר 2023 10:21
אל: סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים
עותק: לילה מועלם - אדריכלית מרחב ציבורי; חגית בן דוד - עוזרת תיאום ובקרה; יואב דוד - אדריכל עיר
נושא: RE: בקשה להצעת מחיר** עבור שעות ייעוץ אדריכלות נוף ומרחב ציבורי**

שלום לכולם
לאור הימים הקשים שעוברים על כולנו
נאריך את תאיכי שאלות והגשה בשבועיים:

תאריך אחרון לשאלות: 25/10

תאריך להגשה: 2/11

כמוכן, כל השאלות שנשלחו עד כה נאספות ותשובה תצא לכולם.

בתקווה לימים שקטים וטובים יותר

טלי ולילה



טלי ברגל
רכזת בכירה למרחב ציבורי
מינהל הנדסה
אגף אדריכל העיר
03-7247346

From: טלי ברגל - רכזת בכירה למרחב ציבורי
Sent: Thursday, September 28, 2023 12:33 PM
Cc: <ben-david_h@mail.tel-aviv.gov.il> חגית בן דוד - עוזרת תיאום ובקרה; <moallem_l@mail.tel-aviv.gov.il> לילה מועלם - אדריכלית מרחב ציבורי; <sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il> סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים
Subject: בקשה להצעת מחיר** עבור שעות ייעוץ אדריכלות נוף ומרחב ציבורי**

שלום רב,
אנו מתכבדות לפנות למשרדך עבור הצעת מחיר לשעות ייעוץ
אנא אשרו קבלת הפנייה במייל חוזר אל: bergel_t@mail.tel-aviv.gov.il ו- moallem_l@mail.tel-aviv.gov.il
תשומת ליבך לתאריכי היעד עבור שאלות והגשת מסמכים
תאריך היעד הינו 19/10, כשבועיים לאחר חג סוכות
בברכה

טלי ברגל